



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



COMUNE DI BASELGA DI PINE'

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

GIUNTA COMUNALE

Verbale di deliberazione n. 27 del 05/02/2026.

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO "RISORSE IN COMUNE", PROMOSSO DAL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA E FINANZIATO NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 1, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 2.3 "COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA", SUB-INVESTIMENTO 2.3.2. "SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU. APPROVAZIONE PROGRAMMA DI ACQUISTO (CUP H54J26000420006)

L'anno duemilaventisei addì cinque del mese di Febbraio alle ore 15:00 nella sala riunione della Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

NOMINATIVO	PRESENTI	ASSENTI	VOTAZIONE
SANTUARI ALESSANDRO	P		Favorevole
MORELLI PIERO	P		Favorevole
BERNARDI PIERLUIGI		AG	
DALLAPICCOLA GABRIELE	P		Favorevole
DALLAPICCOLA GRETA	P		Favorevole
FEDEL MIRKO	P		Favorevole

Presenti: 5 - Assenti: 1

Il Vice Segretario Generale, dott.ssa Tatiana Lauriola assiste alla seduta.

Il Sindaco, Ing. Alessandro Santuari, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, e dato atto che è stata osservata la procedura di cui agli artt. 185 e 187, comma 1, della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a prendere in esame l'argomento in oggetto.

Visto l'Avviso pubblico "Risorse in Comune", promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in collaborazione con i partner istituzionali Consip S.p.A., Invitalia S.p.A. e Formez PA, e finanziato nell'ambito della Missione 1, Componente 1, Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa", Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" del PNRR;

Dato atto che il Sub-investimento 2.3.2 ha l'obiettivo, tra gli altri, di supportare e accompagnare le amministrazioni nel processo di adeguamento degli assetti organizzativi e di rafforzamento della capacità amministrativa, attraverso lo sviluppo delle capacità di pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro, per promuoverne la trasformazione amministrativa, organizzativa e digitale in corso;

Considerato che in particolare, nell'ambito della Linea progettuale "*Sviluppo di modelli organizzativi per il rafforzamento della capacità amministrativa delle comunità territoriali*", approvata definitivamente con decreto del Capo Dipartimento della funzione pubblica n. ID 60935751 del 5 settembre 2025, si propone di affrontare queste sfide attraverso un approccio olistico e innovativo che vede le persone al centro dell'azione organizzativa, sviluppandosi su tre direttrici principali:

- a) *Riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro*: per creare spazi che supportino la varietà di attività svolte quotidianamente negli uffici pubblici, facilitandone la gestione dei compiti e superando la concezione tradizionale dell'ufficio come spazio statico, promuovendo, invece, la realizzazione di ambienti dinamici, flessibili e funzionali, idonei a rispondere alle diverse esigenze operative;
- b) *Sviluppo digitale e nuove tecnologie*: per potenziare l'efficienza informatica attraverso risorse hardware e software, facilitando la comunicazione tra i membri dei team di lavoro, e per promuovere metodi innovativi per la gestione delle informazioni, trasformando il modo in cui le organizzazioni gestiscono i propri asset;
- c) *Valorizzazione del capitale umano*: attraverso il miglioramento dell'esperienza lavorativa, favorendo l'adozione di modelli organizzativi flessibili e dinamici, che consentano ai dipendenti, attraverso la messa a disposizione di strumenti tecnologici adeguati, di lavorare anche al di fuori dell'ufficio tradizionalmente inteso, garantendo, contestualmente, continuità operativa e sicurezza dei dati;

Posto che il suddetto Avviso consente ai Comuni di accedere a risorse da destinare alle seguenti finalità:

- acquisto di hardware e software innovativi;
- introduzione di arredi e soluzioni ergonomiche negli spazi di lavoro;
- adozione di modelli organizzativi volti alla valorizzazione del capitale umano e alla riqualificazione degli ambienti lavorativi;

In particolare, nell'Allegato 2 dell'Avviso ("*Schede tecniche di catalogo relative ai beni e servizi*"), sono individuate le seguenti 9 categorie merceologiche, coerenti con le direttrici progettuali indicate all'articolo 1 e sintetizzate nell'Allegato 3 "*Mappatura dei principali fabbisogni di acquisto*" dell'Avviso, aventi lo scopo di migliorare l'efficienza operativa delle amministrazioni, valorizzarne il capitale umano e promuovere l'adozione di strumenti di lavoro innovativi:

- a) *Riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro*:
 - Arredi per ufficio e complementi d'arredo;

- Dispositivi e Sistemi di comunicazione;
- Fotografia, ottica, audio e video.

b) Sviluppo digitale e nuove tecnologie:

- Licenze software-Mepa Beni;
- Macchine per ufficio;
- Firma Elettronica Qualificata;
- Servizi di *print management*, digitalizzazione e gestione documentale-Mepa;
- Licenze software-Mepa Servizi.

c) Valorizzazione del capitale umano:

- PC, periferiche e accessori – Mepa Beni.

L'Avviso in oggetto prevedeva come data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione il giorno 10 dicembre 2025; questo Comune ha presentato nei termini la propria candidatura e con decreto del Capo Dipartimento del DFP è stato pubblicato l'elenco delle istanze ammesse, fra cui quella del Comune di Baselga di Piné per l'importo di € 32.647,52;

Considerata la necessità di provvedere all'aggiornamento del parco macchine a dotazione degli uffici comunali, che risulta ormai obsoleto e non più in grado di garantire adeguati livelli di sicurezza informatica e di produttività;

Considerato altresì, con riferimento ai singoli uffici, che:

- l'Ufficio Anagrafe necessita di un'integrazione funzionale dei propri sistemi gestionali per l'allineamento con le banche dati nazionali, obiettivo raggiungibile attraverso i moduli CimEVO e JDemos della ditta Maggioli, già fornitrice del software di base;
- la Sala Polifunzionale e la Biblioteca comunale, quali centri di aggregazione e servizi, necessitano di essere potenziati con dotazione di strumenti di comunicazione visiva (Digital Signage) e sistemi di videoconferenza per favorire la partecipazione democratica e l'accesso all'informazione;
- la dotazione di una workstation dedicata all'Ufficio Tecnico è preordinata alla corretta gestione della cartografia digitale e dei progetti legati alle opere pubbliche in ambito CAD;

Visto al riguardo l'unito programma di acquisto redatto dalla Segreteria generale nell'ambito dell'Avviso pubblico "Risorse in Comune" - Sub-investimento 2.3.2, formato da Capitolato tecnico prestazionale (allegato A) e quadro economico (Allegato B), e ritenuto meritevole di approvazione in quanto rispondente alle concrete e urgenti necessità dell'Ente di dotarsi di strumentazioni e dispositivi tecnologici e digitali che possano potenziare l'efficienza organizzativa, fornendo prestazioni adeguate al contesto di trasformazione amministrativa, organizzativa e digitale in corso;

Visto in particolare il quadro economico del programma di acquisto, acclarante il costo complessivo di € 32.647,20, Iva inclusa;

In considerazione del fatto che per le obbligazioni giuridiche derivanti dal presente atto verranno effettuati specifici impegni di spesa ai sensi della normativa vigente, è prevista l'esigibilità delle obbligazioni giuridiche derivanti dal presente provvedimento entro il 31.12.2026;

Dato atto che il finanziamento della spesa derivante dal presente atto pari a € 32.647,20 si effettua, ai sensi dell'art. 56 e dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi

contabili, mediante prenotazione fondi sul capitolo 21872/505 - missione 1, programma 8, titolo 2, macroaggregato 2, dello stato di previsione della spesa del bilancio in corso;

Posto che le risorse a finanziamento dell'investimento in parola derivano dalla quota di € 32.647,20 di avanzo vincolato;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale del 03.05.2018, n. 2;

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento finanziario e contabile approvato con DPGR 28.5.1999 n. 4/L, modificato dal DPREg 1.2.2005 n. 4/L;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto comunale;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 64 di data 15.12.2025, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2026-2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e relativi allegati (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011);

Vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale n. 299 di data 30.12.2025, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026-2028;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnica da parte del Vicesegretario generale e in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 43 del 29.12.2016, allegati alla presente deliberazione;

Ritenuto di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione al fine di garantire che l'acquisto avvenga entro il termine perentorio del 20 febbraio 2026, come stabilito nell'Avviso in oggetto;

Con due separate votazioni (una con riguardo all'immediata eseguibilità) che hanno dato il medesimo risultato: voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

d e l i b e r a

1=di approvare l'unito programma di acquisto formato da Capitolato tecnico prestazionale (allegato A) e quadro economico (Allegato B), predisposto dalla Segreteria generale nell'ambito dell'Avviso pubblico "Risorse in Comune", promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica e finanziato nell'ambito della Missione 1, Componente 1, Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa", Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" del PNRR, acclarante la spesa complessiva di € 32.647,20;

2=di dare atto che all'intervento di cui al punto 1) è associato il CUP H54J26000420006;

- 3=di demandare al funzionario competente l'adozione degli atti necessari al perfezionamento delle singole procedure di acquisto, da completare entro il termine del 20 febbraio 2026;
- 4=di nominare il Vicesegretario generale quale Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- 5=di dare atto che il finanziamento della spesa derivante di € 32.647,20 si effettua, ai sensi dell'art. 56 e dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, mediante prenotazione fondi per € 32.647,20 sul capitolo 21872/505 - missione 1, programma 8, titolo 2, macroaggregato 2, dello stato di previsione della spesa del bilancio in corso;
- 6=di dare altresì atto che l'entrata è accertata per € 32.647,20 su avanzo vincolato;
- 7=di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 co. 4 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2, per le motivazioni indicate in premessa;
- 8=di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183 co. 2 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 nr. 2;
- 9=di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 co. 5 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del decreto legislativo 02.07.2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO "RISORSE IN COMUNE", PROMOSSO DAL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA E FINANZIATO NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 1, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 2.3 "COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA", SUB-INVESTIMENTO 2.3.2. "SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU. APPROVAZIONE PROGRAMMA DI ACQUISTO (CUP H54J26000420006)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Ing. Alessandro Santuari

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Vice Segretario Generale

dott.ssa Tatiana Lauriola

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)