

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SARA DANDREA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) DAL 01/11/2023

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
COMUNE DI LEVICO TERME

• Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO

• Tipo di impiego FUNZIONARIO AMM. CONTABILE ESPERTO CAT. D EVOLUTO

•

Principali mansioni e responsabilità
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

• Date (da – a) DAL 01/01/2018 AL 30/10/2023

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
COMUNE DI LEVICO TERME

• Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO

• Tipo di impiego FUNZIONARIO AMM. CONTABILE CAT. D BASE

•

Principali mansioni e responsabilità
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

• Date (da – a) DAL 19/01/2004 AL 31/12/2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Pergine Valsugana

• Tipo di azienda o settore Ente pubblico

• Tipo di impiego Funzionario Amm. contabile cat. D

•

Dal 01.03.2016 Capoufficio del Servizio Finanziario

Coordinamento e organizzazione delle attività facenti capo al Servizio Finanziario

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) DAL 03/07/2000 AL 17/01/2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Trento – Servizio Programmazione e controllo di gestione

• Tipo di azienda o settore Ente pubblico

• Tipo di impiego Funzionario Amm. contabile cat. D

•

Implementazione e sviluppo del sistema di programmazione e controllo di gestione.

Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Settembre 1995 - Marzo 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Trento – Facoltà di economia
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e commercio-indirizzo generale
• Livello nella classificazione nazionale	106/110
• Date (da – a)	Settembre 1989 -Giugno 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITCG G. Gozzer - Borgo Valsugana
• Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e perito comm.le
• Livello nella classificazione nazionale	60/60
	-
MADRELINGUA	ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE	TEDESCO
BUONO	SCOLASTICO
BUONO	SCOLASTICO
BUONO	SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone capacità relazionali

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative e di coordinamento; propensione al lavoro in team

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office (in particolare Excel)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

PATENTE B