



COMUNE DI BASELGA DI PINE'

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

GIUNTA COMUNALE

Verbale di deliberazione n. 40 del 01/04/2021.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA TABELLA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE DI BASELGA DI PINÉ.

L'anno duemilaventuno addì uno del mese di Aprile alle ore 14:30 si è riunita la Giunta comunale in video conferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17.03.2020 n. 18 convertito con modificazioni dalla Legge 24.04.2020 n. 27, con l'intervento dei Signori Assessori, attraverso la piattaforma LifeSize:

NOMINATIVO	PRESENTI	ASSENTI	VOTAZIONE
SANTUARI ALESSANDRO	P		Favorevole
MORELLI PIERO	P		Favorevole
ANESI GRAZIELLA	P		Favorevole
GENNARI CLAUDIO	P		Favorevole
DALLAPICCOLA GABRIELE	P		Favorevole
CORRADINI UMBERTO	P		Favorevole

Presenti: 6 - Assenti: 0

Partecipa il vice Segretario Generale, dott.ssa Tatiana Lauriola presente alla seduta attraverso un collegamento su piattaforma LifeSize su cui sono proiettate le postazioni video del Sindaco e Assessori collegati alla sessione.

Il Sindaco, Ing. Alessandro Santuari, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, e dato atto che è stata osservata la procedura di cui agli artt. 185 e 187, comma 1, della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a prendere in esame l'argomento in oggetto.

Vista la proposta di deliberazione circa l'aggiornamento della tabella dei procedimenti amministrativi del Comune di Baselga di Piné.

Visto il parere favorevole reso in ordine alla regolarità tecnica dal Segretario generale dott.ssa Raffaella, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 43 del 29.12.2016, allegati alla presente deliberazione, dando atto che la presente deliberazione non presenta rilevanza contabile e che quindi non si rende necessario acquisire il parere di regolarità contabile né l'attestazione di copertura finanziaria;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 di data 26 luglio 2018 è stato approvato il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato che recepisce alcune importanti novità introdotte con la riforma Madia (legge delega 124/2015 "*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*" e relativi decreti legislativi attuativi);
- l'art. 3 del predetto Regolamento stabilisce che la Giunta comunale, con propria deliberazione, approvi ed aggiorni la tabella contenente l'elenco unico dei procedimenti amministrativi di competenza del Comune, indicando per ciascuno la struttura comunale competente in via principale, l'oggetto del procedimento, le disposizioni di legge o di regolamento di riferimento, il tipo di iniziativa, il termine di conclusione del procedimento, la decorrenza del termine, l'applicabilità dell'istituto della segnalazione certificata inizio attività e del silenzio assenso;
- l'art. 3 della L.P. 23/1992 rubricato "*Termini del procedimento*" prevede che l'Amministrazione individui per ciascun procedimento amministrativo il termine entro cui deve concludersi; esso non potrà essere superiore a 90 giorni, salvo casi di particolare complessità del procedimento o casi in cui, per la natura degli interessi pubblici tutelati e tenuto conto della effettiva sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa, il termine potrà essere innalzato fino a 180 giorni;
- l'art. 5 della L.P. 23/1992 rubricato "*Struttura competente in via principale*" prevede che l'Amministrazione pubblichi sul proprio sito istituzionale l'elenco dei procedimenti amministrativi di competenza con indicazione dei relativi termini di conclusione, della struttura competente in via principale dell'istruttoria e dell'adozione del provvedimento finale;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 268 del 22.11.2018 era stata approvata la tabella dei procedimenti amministrativi del Comune di Baselga di Piné.

Considerato che la mappatura dei procedimenti è finalizzata a garantire una maggiore trasparenza dell'attività amministrativa in quanto individua, con riferimento a ciascun procedimento, la struttura competente in via principale e quindi il Responsabile del procedimento, l'oggetto del procedimento, le disposizioni di legge o di regolamento di riferimento, il tipo di iniziativa, il termine di conclusione del procedimento, la decorrenza del termine, l'applicabilità dell'istituto della segnalazione certificata di inizio attività nonché l'applicabilità dell'istituto del silenzio assenso.

Rilevato che la mappatura dei procedimenti ha consentito di tracciare in maniera precisa e puntuale l'attività in capo alle strutture comunali, fornendo un quadro realistico e dettagliato che risulta utile ai cittadini e di supporto alle strutture medesime oltre a perseguire quegli obiettivi di trasparenza

che devono essere al centro dell'azione della Pubblica Amministrazione;

Evidenziato che a seguito della riorganizzazione degli uffici operata da ultimo con propria precedente deliberazione n. 14 del 11.02.2021 si rende necessario procedere all'approvazione della tabella aggiornata;

Ritenuto altresì che la mappatura dei procedimenti costituisca un presupposto opportuno anche per la futura digitalizzazione dei procedimenti;

Dato atto che, al fine di dare ampia informazione sui contenuti dell'attività dell'Ente, la tabella verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune;

Considerato che la tabella dei procedimenti, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (all. A), è la sintesi di una importante attività di censimento che è stata effettuata dalle strutture comunali;

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

Atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 53 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige;

Visto lo Statuto Comunale

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

d e l i b e r a

1. di procedere, per le motivazioni in premessa esposte, all'approvazione della tabella dei procedimenti amministrativi del Comune di Baselga di Piné che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

2. di disporre che la tabella di cui al precedente punto 1. venga pubblicata sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione trasparente.

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

a) opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 e s.m.;

b) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;

c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

I ricorsi b) e c) sono alternativi.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104. In particolare: - il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni; - non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA TABELLA DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI DEL COMUNE DI BASELGA DI PINÉ.**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Ing. Alessandro Santuari

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

il vice Segretario Generale

dott.ssa Tatiana Lauriola

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)