

(Timbro dell'ufficio)

# COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO

...l... sottoscritt... (1)

Il Signor

CEDENTE				
	(cognome)		(nome)	
	(data di nascita)	(Comune di nascita)	(Prov. o Nazione di nascita)	
	(residenza) (2)			

dichiara (1) \_\_\_\_\_ che in data (3) ..... ha ceduto in (4) .....  
ha comunicato

per uso .....al signor:

CESSIONARIO				
	(cognome)		(nome)	
	(data di nascita)	(Comune di nascita)	(Prov. o Nazione di nascita)	
	(cittadinanza)		(residenza) (2)	
	(tipo documento)	(numero documento)	(data rilascio)	
	(autorità che ha rilasciato il documento)			

il fabbricato sottoindicato già adibito a (5) \_\_\_\_\_  
sito in

FABBRICATO					
	(Comune)		(provincia)		
	(via o piazza)	(n. civico)	(c.a.p.)		
(piano)	(scala)	(interno)	(n. vani)	(n. access.)	(n. ingressi)

...L... DICHIARANTE(1)

(data) (6)

IL COMPILATORE

(firma)

- (1) Depennare la parte che non interessa  
 (2) Indicare nell'ordine: Comune, Provincia, Via o Piazza, N.ro civico  
 (3) Indicare la data dell'atto di cessione  
 (4) Indicare il motivo della cessione (es. vendita, affitto, ecc.)  
 (5) Indicare l'uso a cui è adibito il fabbricato (es. appartamento, negozio, ecc.)  
 (6) Indicare la data di compilazione del modulo

Il Signor \_\_\_\_\_

ha presentato la comunicazione n. .... di cui all'art. 12 del D.L. 21-3-1978 n. 59.  
ha trasmesso la raccomandata

L'INCARICATO

\_\_\_\_\_, addì \_\_\_\_\_