

## Stampa Intero Modello in data : 1/9/2020

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2019
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 771 - BASELGA DI PINE'	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab. Ric.
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Dichiarate	X										X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Inviare	X										X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Risultano inviati i dati dell'appendice Co.Co.Co.																													
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																													

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 28/08/2020**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 28/08/2020**

## Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;

"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;

"Accettata" se lo stato ha valore GA;

"Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/09/2020 01:13:27Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1	1	1	86.457	77.304	86.319	992	3.250	0
CATEGORIA D	5	5	5	4,99	5	5	228.021	232.955	241.551	3.174	0	0
CATEGORIA C	11	11	12	11,68	10,73	10,83	387.717	347.130	335.303	9.364	1.986	751
CATEGORIA B	15	14	12	13,92	12,94	11,7	366.504	355.051	321.578	10.245	0	0
CATEGORIA A	1	1	5	1	1	3,16	24.602	24.771	70.675	421	0	0
Totale	33	32	35	32,58	30,67	31,69	1.093.301	1.037.211	1.055.426	24.196	5.236	751
				Tabella 14			993.017	683.974	566.235			
				Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)			2.086.318	1.721.185	1.621.661			

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/09/2020 01:13:27Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	85.465	74.054	86.319	53.935	52.889	54.243	31.530	21.165	32.076	853	3.250	0	139	0	0
CATEGORIA D	4,99	5	5	45.044	46.591	48.310	34.907	35.074	35.366	10.137	11.517	12.945	546	0	0	90	0	0
CATEGORIA C	11,68	10,73	10,83	32.405	32.164	30.901	27.414	27.560	27.447	4.991	4.604	3.454	648	180	0	154	5	69
CATEGORIA B	13,92	12,94	11,7	25.599	27.445	27.481	23.588	24.765	24.472	2.012	2.680	3.010	517	0	0	219	0	0
CATEGORIA A	1	1	3,16	24.181	24.771	22.377	23.037	23.232	21.652	1.144	1.539	726	362	0	0	59	0	0
Totale per Istituzione	32,58	30,67	31,69	32.819	33.650	33.284	27.615	28.290	27.866	5.204	5.359	5.419	574	169	0	169	2	24

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/09/2020 01:13:27Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	24	30	34	0	5	8	2	9	3
CATEGORIA D	5	5	5	30,6	33,6	31,8	2,4	1,6	2,4	11,4	7,6	4,4
CATEGORIA C	12	12	12	38,67	37,5	28,92	2,58	2,67	2,08	11,75	6	3,42
CATEGORIA B	15	14	12	29,73	41,79	33,58	10	16,71	10,17	19,53	4,43	3,83
CATEGORIA A	1	1	5	28	33	18	5	0	1,4	0	2	5,4
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	34	33	35	32,79	38,36	29,51	5,82	8,45	4,97	14,5	5,55	3,97

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/09/2020 01:13:27Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2017	2018	2019		2017	2018	2019	valori annui lordi	2017	2018	2019
Personale a tempo determinato	5,14	5,05	2,76	Retribuzioni, codice P015	116.019	105.395	61.337	valore medio	22.572	20.870	22.224
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	5	5	5	Oneri per co.co.co. (codice L108)	12.310	18.418	25.189	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	2.462	3.684	5.038
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	53	42	57	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	46.480	42.679	42.121	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	877	1.016	739
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	83	26	23	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	353.168	70.917	26.998	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	4.255	2.728	1.174

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	882971	1063058	0	Importo di E 3.805,00 incluso al rigo L110 tab. 14 e importo di E 908,00 riferito a compensi erogati al personale a tempo determinato transitato in ruolo a seguito processo stabilizzazione nel corso del del 2019
Totale T13	172455			
Assegno T14	2919			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>1058345</b>	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	9570	9570	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	25189	23561	0	importo di E 1.438,00 per IRAP versato con codifica siope 1.02.01.01.001 (IRAP) ed euro 190,00 per contributi INPGI versati con codifica SIOPE 1.01.02.01.001(Contributi obbligatori per il personale)
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	42121	1464	0	Sulla base delle disposizioni provinciali la differenza e stat rilevata al codice siope U.1.03.02.11.999 (altre prestazioni professionali e specialistiche)
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	61337	63638	0	differenza relativa a ferie non godute e compensi al personale tempo determinato cessato ante 2019, rilevata al codice L110 della tabella 14
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	26411	26411	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	277301	278450	0	differenza di euro 190,00 per contributi su cococo gia contabilizzati alla voce L108 della tabella 14 ed euro 959 alla voce L110 della tabella 14
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	13311	0	0	
P061 - IRAP	90203	99577	0	Differenza: euro 1.438,00 per irap su compensi co.co.co rilevata al rigo L108 ed euro 7.936,00 per imposta dovuta su emolumenti non oggetto della presente rilevazione (indennita di carica/ gettoni presenza amministratori e componenti commissioni, etc.)

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	340017	0	Trattasi di spes anon rilevata nel conto anuale relativa a progetti per l'accompagnamento all'occupabilita affidati a ditte esterne previo espletamento confronto concorrenziale.
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	24806	0	0	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1628594</b>	<b>1905746</b>	<b>0</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	50489	43729	0	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>1578105</b>	<b>1862017</b>	<b>0</b>	



## Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).**

**Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00146270228

Codice Fiscale : 00146270228

Telefono : 0461557024

Fax : 0461558660

Email : [comune@comune.baselgadipine.tn.it](mailto:comune@comune.baselgadipine.tn.it)

Via : VIA C. BATTISTI

Numero Civico : 22

C.A.P. : 38042

Città : BASELGA DI PINE'

Provincia : TN

Codice Catastale : A694

Popolazione residente : 5036

Superficie(Kmq) : 41.07

Indirizzo pagina web dell'ente : <https://www.comune.baselgadipine.tn.it>

## Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
ANESI	LINO	0461559216	0461558660	<a href="mailto:lanesi@comune.baselgadipine.tn.it">lanesi@comune.baselgadipine.tn.it</a>

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
ANESI	LINO	0461559216	0461558660	lanesi@comune.baselgadipine.tn.it

## Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

### Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	5
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	57
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	23
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	866
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	2
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	0
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART .1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	0

## Appendice gestione dati co.co.co.

<b>Quanti sono stati i contratti di collaborazione coordinata e continuativa o convenzioni (art.1, c. 116 legge n. 311/04) ?</b>	<b>5</b>
<b>Qual è stata la tipologia dell'incarico dei contratti co.co.co. attivi nel corso dell'anno:</b>	
a) Tecnico	<b>2</b>
b) Giuridico/Amministrativo	<b>3</b>
c) Economico	<b>0</b>
<b>Quanti dei contratti co.co.co attivi nel corso dell'anno hanno un compenso maggiore di 20.000 €?</b>	<b>0</b>
<b>Suddividere i contratti co.co.co. attivi nel corso dell'anno secondo la loro durata:</b>	
a) 1 - 3 mesi	<b>2</b>
b) 4 - 6 mesi	<b>0</b>
c) 7 - 12 mesi	<b>0</b>
d) oltre 12 mesi	<b>3</b>
<b>I co.co.co attivi nel corso dell'anno quante persone diverse hanno riguardato?</b>	<b>5</b>
<b>Titolo di studio delle persone cui sono stati stipulati uno o più contratti co.co.co.:</b>	
a) Laurea	<b>5</b>
b) Diploma superiore	<b>0</b>
c) Diploma inferiore	<b>0</b>

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
ANGELI	MAURO	mauro-angeli@studio-angeli.it
Note e chiarimenti alla rilevazione:		

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	NO
E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, dlgs 165/2001 modificato dall'art.4 dlgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti	32.23
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
Numero di dirigenti della polizia locale	
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	1
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	NO
Quante funzioni con convenzioni?	
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	

Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio dei saldi di finanza pubblica?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Per i Comuni sotto i 1.000 abitanti e per le Unioni è stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 o l'art. 1, comma 229, l.s. 2016 o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	NON TENUTO
E' stato adottato il piano triennale straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante ed educativo?	NO
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	No
E' stato predisposto un piano di formazione?	No
67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
AREA TEMATICA	
Finanza,contabilita' e tributi	5
Trasparenza e anticorruzione	24
Sicurezza	3
Innovazione digitale	9
Patrimonio ,investimenti, finanziamenti	
Appalti e contratti	7
Personale	1
Politiche sociali ed educative	1
Attività economiche produttive	1
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	
79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :	
AREA TEMATICA	
Docenti interni all'Amministrazione	



Soggetti privati	7
Università	
SNA	
FormezPA	
IFEL-Fondazione ANCI	
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)	20
Ordini professionali	
Altro	
90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :	
Indicazioni formulate dai responsabili di settore	SI
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione	SI
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale	
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata	
Altro	

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	5317
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	SI
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	<b>NO</b>
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	<b>NO</b>
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	<b>NO</b>
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	<b>NO</b>
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	<b>NO</b>
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	<b>NO</b>
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	<b>NO</b>
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	<b>SI</b>
<b>Altro</b>	<b>SI</b>
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	

# T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	1	1	0	0	0	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	2	1	0	0	0	0	2	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	2	1	0	0	0	0	2	1
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	2	4	0	0	0	3	2	7
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	0	3	0	0	0	4	0	7
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	4	1	0	0	0	0	4	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	3	0	0	0	2	0	5
<b>TOTALE :</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>24</b>

## T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0
CATEGORIA A	0	2,76	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	2,76	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0

# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa	0	0	0	0	0	0	0	3
Categoria	Tempo determinato							
CATEGORIA A	0	1	0	0	0	0	0	2
TOTALE Tempo determinato:	0	1	0	0	0	0	0	2



# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri		Personale in aspettativa		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZAZI ONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIO NI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIO NI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI DISPOSTI DALL'ENTE		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	2
TOTALE	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3

# T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART.20 D.LGS. 75/2017		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Totale	0	2	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	0	1	1	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	1	-	-	-	-	0	3	1	1	1	1	0	1	-	-	-	-	-	-	9
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	0	2	0	1	-	-	-	-	0	2	0	1	0	1	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	1	0	-	-	-	-	2	0	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	5
TOTALE :	1	7	1	2	0	2	1	4	3	1	3	5	0	2	2	1	0	0	0	0	35

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	0	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	0	1	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	1	3	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	9
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	2	-	-	0	1	0	3	-	-	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	1	0	2	1	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	2	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5
TOTALE :	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	6	3	7	2	6	4	4	0	0	1	0	0	0	35

## T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	1	0	-	-	1	1	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	1	0	-	-	1	1	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	2	7	-	-	-	-	-	-	-	-	9
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	0	4	0	2	-	-	0	1	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	3	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5
Totale	4	8	4	11	-	-	3	5	-	-	-	-	35

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica

FERIE

ASSENZE PER  
MALATTIA  
RETRIBUITE

CONGEDI  
RETRIBUITI AI SENSI  
DELL'ART.42,C.5,  
DLGS 151/2001

LEGGE 104/92

ASS.RETRIB.:MATER  
NITA',CONGEDO  
PARENT.,MALATTIA  
FIGLIO

ALTRI PERMESSI ED  
ASSENZE  
RETRIBUITE

SCIOPERO

ALTRE ASSENZE  
NON RETRIBUITE

FORMAZIONE

Totale



# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSION E PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi	Importo								
<b>SEGRETARI II CLASSE</b>	12	40.133	7.571	-	1.206	-	5.333	-	-	54.243
<b>POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA</b>	24	49.896	13.284	-	180	5.688	7.523	-	-	76.571
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>	36	62.604	19.635	-	1.704	7.680	8.634	-	-	100.257
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>	30,25	48.032	16.276	-	2.546	3.948	5.847	-	-	76.649
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>	99,67	138.636	52.759	-	1.548	10.622	16.943	-	-	220.508
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>	74	94.424	37.996	-	2.608	6.323	11.778	-	-	153.129
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>	66,42	79.769	34.784	-	282	8.186	10.210	-	-	133.231
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>	37,9	42.014	19.400	-	401	1.308	5.260	-	-	68.383
<b>Totale</b>	380,24	555.508	201.705	-	10.475	43.755	71.528	-	-	882.971

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

## Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
<b>SEGRETARI II CLASSE</b>								
0	0	0	0	15.080	6.497	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA</b>								
0	0	0	4.601	21.231	2.600	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>								
0	0	0	8.322	12.000	2.600	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>								
0	0	0	6.761	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>								
0	2.340	0	0	0	0	0	650	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>								
0	0	0	0	0	0	0	952	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>								
0	0	0	0	0	0	0	1.503	0
<b>TOTALE</b>								
0	2.340	0	19.684	48.311	11.697	0	3.105	0
Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente								

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)											
INDENNITA' DI AMMINISTRAZION E	INDENNITA' DI STAFF/COLLABOR AZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO- SEGRETERIA CONV.- IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
SEGRETARI II CLASSE											
0	0	0	0	0	0	0	10.499	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA											
0	0	0	0	1.310	4.311	2.820	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D BASE											
0	0	0	0	0	4.183	745	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA											
0	0	0	0	0	2.621	963	0	0	0	0	68
POSIZIONE ECONOMICA C BASE											
0	0	1.636	0	6.875	12.000	2.512	0	0	751	0	969
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA											
0	0	163	0	1.540	6.346	0	0	0	0	0	58
POSIZIONE ECONOMICA B BASE											
0	0	9.920	0	4.212	12.027	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA											
0	0	0	0	0	684	0	0	0	0	105	0
TOTALE											
0	0	11.719	0	13.937	42.172	7.040	10.499	0	751	105	1.095
La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente											

Totale generale di Tabella T13				
Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE
SEGRETARI II CLASSE	21.577	10.499	0	32.076
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	28.432	8.441	0	36.873
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	22.922	4.928	0	27.850
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	6.761	3.584	68	10.413
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	2.990	23.774	969	27.733
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	952	8.049	58	9.059
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1.503	789	0	2.292
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	0	26.159	0	26.159
TOTALE				172.455

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	2.919
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	9.570
FORMAZIONE DEL PERSONALE	8.644
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	0
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	25.189
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	42.121
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	26.998
ALTRE SPESE	7.827
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	61.337
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	87
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	26.411
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	277.301
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	13.311
IRAP	90.203
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :	Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	24.806
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	0
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	43.729
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	6.760
<b>Totale</b>	<b>566.235</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
P071: Rimborso oneri al Comune di Fornace per gestione associata servizio segreteria e ufficio entrate	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
P090: Rimborso oneri da Comune di Pergine Valsugana(TN) per personale comandato presso il corpo intercomunale di polizia locale P099: Rimborso oneri dal Comune di Fornace per servizio biblioteca in convenzione per euro 3.157,00 P099: Rimborso oneri dal Comune di Bedollo per collaborazione redazione Bollettino sovracomunale per euro 737,00 P099: Rimborso oneri dal Comune di Sover per collaborazione redazione Bollettino sovracomunale per euro 166,00 P099: Rimborso retribuzioni dall'INAIL per infortuni per euro 1.072,00 P099: Rimborso spese da Ministero Interno per elezioni europee per euro1.628,00	